

Documentação do Processo

Fluxograma - Configuração da Administradora de Pagamento
Versão 1

Documentação do Processo

Conteúdo

Fluxograma - Configuração da Administradora de Pagamento	3
Operação	5
Já possui	
Cadastro pessoa	5
Pedágio	6
Necessários	
cadastrar rotas	6
Cadastro pessoa	6
Possui cadastro administradora?	7
Cadastro de Rotas	7
Usuário Emissão	7
Cadastro administradora	8
Autenticação	9
Usuário liberação	10
Utilização da administradora	10
Exceção	11
Empresa	5

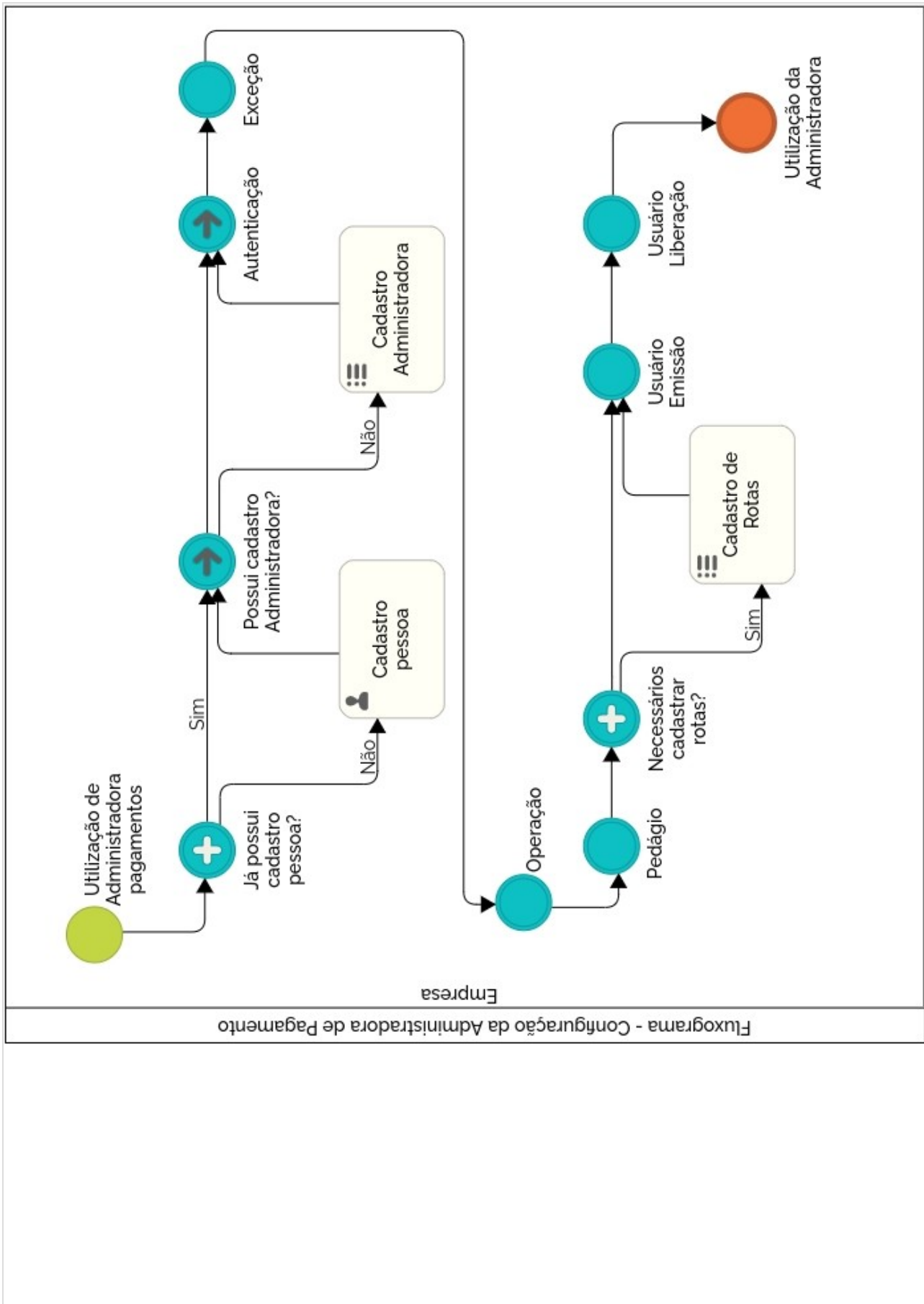
Documentação do Processo

Nome	Fluxograma - Configuração da Administradora de Pagamento
Versão	1
Autor	celestino nunes carvalho
Proprietário	
Criação	10/05/2023 19:01
Ativação	
Desativação	

Descrição

Documentação do Processo

Diagrama



Documentação do Processo

Executores

Empresa

Pools, Tarefas E Eventos

Fluxograma - Configuração da Administradora de Pagamento



Operação

Essa opção possibilita definir a filial e o tipo de operação (granel, tonelada, palete, etc.), se faz necessário o uso da Administradora de Pagamento.

- Caminho:
Início >> Cadastro >> Adm. Pgto. Frete >> Manutenção de Adm. Pgto. Eletrônico de Frete >> Exceção

Atenção! Essa opção não é um padrão para todas as administradoras, ou seja, dependendo da Administradora a opção não estará disponível.

Responsável

Empresa



Já possui cadastro pessoa?

Por padrão, é possível que já exista o cadastro de pessoa da Adm. no banco de dados do sistema, sendo assim, vá para o 2º passo, caso contrário, realize o cadastro.

- Caminho:
Início >> Cadastro >> Pessoa

Responsável

Empresa

Documentação do Processo



Pedágio

Algumas Administradoras de Pagamento também emitem Vale Pedágio.

No "Portal do Cliente" na opção "Integrações" é possível verificar todas as integrações disponíveis.

Responsável

Empresa

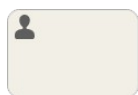


Necessários cadastrar rotas?

Algumas Administradoras de Pagamento também operam com emissão de Vale Pedágio e nessa aba é possível vincular a rota de pedágio para a Adm.

Responsável

Empresa



Cadastro pessoa

Em Início >> Cadastro >> Pessoa, cadastre a Gerenciadora de Riscos, informando os seguintes dados:

- Nome
- Fantasia
- CNPJ
- Endereço
- Bairro
- CEP
- Cidade
- Telefone

Responsável

Empresa

Documentação do Processo



Possui cadastro Administradora?

Por padrão, é possível que já exista o cadastro da Administradora de Pagamentos no banco de dados do sistema, sendo assim, ao selecionar a administradora no campo Nr. Reg. ANTT, ao lado será exibido o botão Importar, ao clicar nele, será aberta uma janela informando quais dados foram importados e quais precisam ser preenchidos.

Exemplo

Informe os dados solicitados e clique em Salvar

Caso não contrário, realize o cadastro.

- Caminho:
Início >> Cadastro >> Adm. Pgto. Frete >> Listagem de Administradora Pgto. Eletrônico

Responsável

Empresa



Cadastro de Rotas

Responsável

Empresa



Usuário Emissão

Nessa aba é possível definir os usuários que podem ou não utilizar a Adm. de Pagamento.

- Caminho:
Início >> Cadastro >> Adm. Pgto. Frete >> Manutenção de Adm. Pgto. Eletrônico de Frete >> Usuário Emissão

Responsável

Empresa

Documentação do Processo



Cadastro Administradora

Início >> Cadastro >> Adm. Pgto. Frete >> Listagem de Administradora Pgto. Eletrônico, clique em Adicionar e informe:

- Nr. Reg. ANTT: Selecione a Administradora de Pagamentos;
- Administradora;
- Tipo Pagamento;
 - o Administradora: O pagamento ao contratado e o CIOT ficam sob responsabilidade da Adm. que posteriormente poderá gerar fatura de cobrança à Transportadora;
 - o Transferência: O pagamento ao contratado e o CIOT ficam sob responsabilidade da Transportadora;
 - o Rede Credenciada: O pagamento ao contratado e o CIOT ficam sob responsabilidade da Rede Credenciada (usado pela FF Cred.), que posteriormente poderá gerar fatura de cobrança à Transportadora.
- Imprime Nr. Viagem / Contrato E-Frete:
Define se será incluído o contrato e-frete na impressão da Carta Frete.
- Ambiente:
 - o Homologação: fase de testes para uso, sem validade fiscal.
 - o Produção: em plena utilização, emissões validas fiscalmente.
- Valida parcela saldo: Define onde será possível efetuar o recebimento do saldo do contrato de frete.
- Histórico: Define o histórico que será utilizado na geração do título na importação da fatura da administradora.
- (%) Taxa Adm.: Define % de calculo da taxa cobrada pela operadora, utilizado na emissão do contrato de frete.
- Vl. Taxa Adm.: Define Valor da taxa cobrada pela operadora, utilizado na emissão do contrato de frete.
- Utiliza Estadia Carregamento: Sim/Não;
- Sugere c/ Vale Combustível: Sim/Não;
- Exporta veículo conjunto: Sim/Não.

Responsável

Empresa

Documentação do Processo



Autenticação

Caminho:

Início >> Cadastro >> Adm. Pgto. Frete >> Manutenção de Adm. Pgto. Eletrônico de Frete >> Autenticação >> Manutenção de Autenticação da Adm. Pgto. Eletrônico, defina:

- Filial
- Cód. Usuário
- Usuário
- Senha

Manutenção de Autenticação da Adm. Pgto. Eletrônico

Pessoa	9344 / ATUA TRANSPORTES LTDA
Filial	<input type="text"/>
Ativo	Sim <input type="text"/>
Cód. Usuário	<input type="text"/>
Nr. Base	<input type="text"/>
Usuário	<input type="text"/>
Senha	<input type="text"/>
Dados Financeiros	
Tipo Pgto. Frete	<input type="text"/>
Importar Fatura Quitada	Sim <input type="text"/>
Importar Tipo Pagamento	Sim <input type="text"/>
Ação:	<input checked="" type="radio"/> Inserir
<input type="button" value="Confirmar"/>	
Status:	<input type="text"/>

Observação: Os dados acima são básicos, isso significa que podem ser solicitadas mais informações conforme a integração com a Administradora.

Responsável

Empresa

Documentação do Processo



Usuário Liberação

Nessa aba é possível definir os usuários que podem ou liberar as Parcelas de Adto/Saldo da Adm.

- Caminho:
Início >> Cadastro >> Adm. Pgto. Frete >> Manutenção de Adm. Pgto. Eletrônico de Frete >> Usuário Emissão

Responsável

Empresa



Utilização da Administradora

Como utilizar na emissão

Na emissão do CT-e com Contrato de Frete, na área Dados do Contrato de Frete, selecione a Adm. Pgto. Eletrônico: Transferência ou Dep. CC.

- Atenção!
O Adiantamento e o Saldo são enviados como pendentes, ficando sobre responsabilidade da Administradora e do cliente definirem se a liberação será automática.

Responsável

Empresa

Documentação do Processo



Exceção

Na aba Exceção é possível definir exceções a operação da Administradora, conforme disponibilidade da mesma.

- Caminho:
Início >> Cadastro >> Adm. Pgto. Frete >> Manutenção de Adm. Pgto. Eletrônico de Frete >> Exceção.

Responsável

Empresa